

## Wählen Sie Ihre gewünschten Trainings:

**Einsteiger  
Jumpstart  
mit Power BI**

Robert Lochner  
(2 Tage)

€ 1.080

**Anwender  
DAX  
mit Power BI**

Robert Lochner  
(2 Tage)

€ 1.580

**Anwender  
Power Query  
mit Power BI**

Renate Schwenken  
(2 Tage)

€ 1.580

**Anwender  
DATA MODELLUNG für  
Power BI mit SQL, M und  
DAX**

Markus Ehrenmüller-Jensen  
(2 Tage)

€ 1.580

26.-28.02.2024 Live-Online

08.-09.04.2024 Wien

09.-10.04.2024 Wien

11.-12.04.2024 Wien

**Einsteiger + Anwender**

**Power BI Camp –  
Lehrgang  
für Einsteiger**  
(4 Trainings)

€ 5.820   
€ 5.238

**Anwender**

**Power BI Camp –  
Intensivwoche  
für Anwender**  
(3 Trainings)

€ 4.740   
€ 4.266

26.-28.02.2024 Live-Online  
08.-12.04.2024 Wien

08.-12.04.2024 Wien

2 Tage Training = 0,5 Tage e-Learning Vorbereitungseinheit und 1,5 Tage Präsenz / Live-Online  
Alle Preise exkl. gesetzlicher Umsatzsteuer

## Ihre Anmelde Daten:

<hr/>	
Firma	
<hr/>	
Adresse	
<hr/>	
UID-Nummer	Telefon
<hr/>	<hr/>
Vor-/Nachname Besteller/in	E-Mail-Besteller/in
<hr/>	<hr/>
Vor-/Nachname Teilnehmer/in 1	E-Mail Teilnehmer/in 1
<hr/>	<hr/>
Vor-/Nachname Teilnehmer/in 2	E-Mail Teilnehmer/in 2
<hr/>	<hr/>
Vor-/Nachname Teilnehmer/in 3	E-Mail Teilnehmer/in 3
<hr/>	<hr/>



## Ihre Bestellung:

Auf die oben angegebenen Preise können noch die folgenden Rabatte (kaskadierend) angewendet werden:

-  **-10% Bundle Rabatt ab zwei Modulen** auf den regulären Preis
-  **-15% Early-Bird** auf den regulären Preis bzw. Bundle-Preis bis zum **15.02.2024** (Jumpstart Modul bis 12.01.2024)
-  **-10% Mengenrabatt** auf den evtl. rabattierten Preis ab **3 Teilnehmer** aus dem gleichen Unternehmen

Resultierender Bestellwert (in EUR, netto):

---

Hiermit akzeptiere ich die AGB (Seite 3 ff)

---

Datum

---

Unterschrift (ggfs. mit Firmenstempel)

Die firmenmäßig gezeichnete Bestellung bitte per E-Mail an: **welcome@linearis.at**

Ihre Anmeldung ist verbindlich, sobald Sie nach Ihrer Buchung das **Bestätigungsmail** von uns erhalten haben. Die umsatzsteuerliche Faktura erhalten Sie etwa 2 Wochen vor Trainingsbeginn an die angegebene E-Mail Adresse. Vor Beginn des Trainings muss die Rechnung bitte bezahlt sein.

## Ihre Anmerkungen:

---

---

---



## Allgemeine Geschäftsbedingungen

### 1. Veranstalter = Ihr Vertragspartner

LINEARIS GMBH  
Zirkusgasse 15/17  
1020 Wien | Österreich  
UID-Nummer: ATU68637488  
Firmenbuch: FN 413947x | Handelsgericht Wien

Bankverbindung:  
IBAN AT43 2011 1296 6025 4900  
BIC GIBAATWWXXX | Erste Bank der oesterreichischen Sparkassen AG

### 2. Vertragsabschluss

Die Anmeldung zur Teilnahme an einem Präsenz/- Onlinetraining ist verbindlich und hat schriftlich über eine Buchung in unserem Webshop oder durch das ausgefüllte und unterschriebene Bestellformular zu erfolgen. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt und werden schriftlich von uns bestätigt. Mit Zugang der schriftlichen Bestätigung kommt der Vertrag rechtlich verbindlich zustande.

### 3. Zahlungsbedingungen

Bei Anmeldung per Webshop erfolgt die Zahlung sofort. Bei Anmeldung per Bestellformular muß die übermittelte Faktura bitte bis spätestens zum Trainingsbeginn beglichen sein, die Zahlung ist Voraussetzung für die Teilnahme am Seminar. Wird die Faktura erst nach dem Training übermittelt, dann gilt ein Zahlungsziel von 14 Tagen.

### 4. Inkludierte Leistungen

Folgende Leistungen sind im Trainingspreis inkludiert:

- **Präsenz-/Onlinetraining durch qualifizierte Trainer:** Renate Schwenken, Robert Lochner, Markus Ehrenmüller-Jensen
- **Präsenz Teilnahme:** Seminarraum mit professioneller Ausstattung, Verpflegung mit Kaffee, Kaltgetränke, Pausensnacks und Mittagessen
- **Online Teilnahme:** virtueller Seminarraum in Zoom oder MS Teams
- **Trainingsunterlagen:** Trainingshandbücher und e-Books in elektronischer Form (PDF), ausgewählte Unterlagen zusätzlich in gedruckter Form
- **Trainingsbeispiele:** umfangreiches Set an Aufgaben/Lösungen („Patterns“) für zahlreiche Praxisfälle in elektronischer Form (pbix, xlsx, csv, usw.)
- **E-Learning Einheit für jedes Training:** Einleitende Vorbereitungseinheit für jedes Training im Umfang von 4 Stunden, um die wichtigen Grundlagen im eigenen Tempo zu erarbeiten
- **Trainingsseite für jedes Training:** Moodle Lernplattform zur professionellen Abwicklung des Trainings
- **Teilnahmezertifikat für jedes Training**
- **1 h Individualcoaching** nach dem Training (innerhalb von 1 Monat)

Folgende Leistungen sind nicht inkludiert:

- **Laptop:** Jeder Teilnehmer muss einen geeigneten Laptop selbst mitbringen (“Bring your own device“), es sind keine Trainingsrechner im Trainingsraum vorhanden. Natürlich stellen wir jedem Trainingsteilnehmer die technischen Voraussetzungen für den mitzubringenden Laptop rechtzeitig über die Moodle Lernplattform für das jeweilige Training zur Verfügung.
- **Unterbringung:** Unterbringung am Trainingsort, Abendessen sowie Kosten für die An- und Abreise sind nicht inkludiert



## 5. Stornobedingungen und Rückerstattung

Stornos seitens des Trainingsteilnehmers sind schriftlich an den Veranstalter zu übermitteln und müssen klar sein bezüglich Firma, Teilnehmer und Trainingstermin. Ein Nicht-Erscheinen des Teilnehmers beim Training gilt ebenfalls als Storno. Dabei gelten folgende Konditionen bezogen auf das Eintreffen des Stornos beim Veranstalter:

- bis 45 Tage vor Trainingsbeginn: 75% Rückerstattung / 25% Teilnahmekosten
- bis 22 Tage vor Trainingsbeginn: 50% Rückerstattung / 50% Teilnahmekosten
- ab 21 Tage vor Trainingsbeginn: keine Rückerstattung / 100% Teilnahmekosten

Die anteilige Rückerstattung des bereits bezahlten Betrags seitens des Veranstalters kann bis 14 Tage nach dem Trainingstermin erfolgen, bei Bestellung per Bestellformular erfolgt die Fakturierung der angegebenen Teilnahmekosten. Ein Unternehmen kann jederzeit einen Ersatzteilnehmer nominieren, dies gilt nicht als Storno. Eine Privatperson kann einen Ersatzteilnehmer nur mit Zustimmung des Veranstalters nominieren.

Bei Vorliegen eines Stornierungsgrundes können jederzeit und kostenlos (= 100% Rückerstattung) die noch nicht konsumierten Trainingstage storniert werden. Als Stornierungsgrund gilt entweder eine Absage oder Terminverschiebung seitens des Veranstalters, die Wandlung vom Präsenztraining in ein Online Training sowie geltende behördliche Beschränkungen bei der Durchführung von Veranstaltungen/Seminaren oder beruflichen Beherbergungen zum Zeitpunkt des Trainings.

## 6. Änderungsvorbehalt

Der Veranstalter ist bei Vorliegen eines wichtigen Grundes berechtigt, das Training abzusagen oder zu verschieben.

Wichtige Gründe sind insbesondere die Verhinderung des Trainers, die Unterschreitung einer wirtschaftlich sinnvollen Mindestteilnehmerzahl der Veranstaltung und behördliche Beschränkungen bei der Durchführung von Veranstaltungen/Seminaren oder beruflichen Beherbergungen zum Zeitpunkt des Trainings.

Die Teilnehmer sind davon so früh als möglich, jedenfalls aber vor Trainingsbeginn zu benachrichtigen.

In diesen Fällen sind die Teilnehmer berechtigt, vom Training zurückzutreten. Sämtliche an den Veranstalter bereits bezahlte Beträge werden zu 100% innerhalb von 7 Tagen nach dem Trainingstermin rückerstattet. Sonstige Kosten, insbesondere für Reisekosten, werden vom Veranstalter nicht ersetzt.

## 7. Haftung

Der Veranstalter haftet auf Schadensersatz nur bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit.

## 8. Urheberrecht

Die vom Veranstalter ausgegebenen Unterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Insbesondere eine Vervielfältigung dieser Unterlagen ist ausdrücklich untersagt bzw. benötigt die schriftliche Zustimmung durch den Veranstalter.

## 9. Datenschutz

Wir speichern persönliche Daten der Trainingsteilnehmer und teilen diese mit Renate Schwenken RSC<sup>2</sup> ([www.rsc2.de](http://www.rsc2.de)) und Markus Ehrenmüller-Jensen ([www.savorydata.com](http://www.savorydata.com)) zum Zweck der Durchführung des Präsenztrainings. Um zu sehen, wie wir mit diesen Daten umgehen, lesen Sie bitte unsere [Datenschutzbestimmungen](#).

